

UCHWAŁA NR 521/2023
ZARZĄDU POWIATU LĘBORSKIEGO

z dnia 08.02 2023 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1526), art. 63 ust. 1 oraz ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) oraz §1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428)

Zarząd Powiatu Lęborskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku.

§ 2. Treść ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie internetowej Powiatu Lęborskiego, stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Lęborskiego, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Lęborku oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Gdańsku.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Lęborskiemu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Podpisy członków Zarządu:

Alicja Zajączkowska

Edmund Głombiewski

Adam Nowak

Jacek Perłak

Ryszard Wenta

.....
.....
.....
.....
.....

RADCA PRAWNY
Artur Franciszek

Załącznik do uchwały Nr 521/2023
Zarządu Powiatu Lęborskiego
z dnia.....08.02.2023 r.

Zarząd Powiatu Lęborskiego ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku, ul. Pionierów 16

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w §1, §3 ust.1, §6 lub §12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1449).

2. Do oferty należy dołączyć:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu,

2) koncepcję funkcjonowania i rozwoju Powiatowego Centrum Edukacyjnego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku;

3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:

- stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo

- stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

4) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,

- datę i miejsce urodzenia,

- obywatelstwo,

- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w punkcie 3): świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;

6) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

7) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:

- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r., poz. 672), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 8) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 9) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 10) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 11) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 ze zm.);
 - 12) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1633 ze zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
 - 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
 - 14) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
 - 15) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1762 ze zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 574 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.)
 - 16) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
 - 17) zgoda na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonej ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu na stanowisko dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchYLENIA dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) - na druku dostępnym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Lęborku w zakładce nabór pracowników.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym oraz telefonem kontaktowym i dopiskiem:

"KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA POWIATOWEGO CENTRUM EDUKACYJNEGO IM. EUGENIUSZA KWIATKOWSKIEGO W LĘBORKU",

**w terminie do 24 lutego 2023 r. do godziny 15:00
/ decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu/,**

**w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Lęborku ul. Czołgistów 5
lub przesłać na adres
Starostwa Powiatowego w Lęborku
ul. Czołgistów 5
84-300 Lębork.**

W przypadku przesłania oferty listem poleconym liczy się data doręczenia przesyłki do Starostwa Powiatowego w Lęborku w wyznaczonym terminie.

Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej. Termin składania ofert upływa **24 lutego 2023 r. o godz. 15:00**. Oferty należy przesłać na adres elektronicznej skrzynki podawczej Starostwa Powiatowego w Lęborku na platformie ePUAP z dopiskiem "Konkurs na stanowisko dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku". Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.

Na żądanie organu prowadzącego jednostkę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, których kopie zostały załączone do oferty i potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

4. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Lęborskiego. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

5. Zarząd Powiatu planuje powierzenie stanowiska kandydatowi na dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku na okres od 1 września 2023 r. do 31 sierpnia 2028 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) informuję, że:

I. Dane kontaktowe Administratora Danych

Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w związku z organizacją konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku jest Starostwo Powiatowe w Lęborku reprezentowane przez Starostę Lęborskiego z siedzibą w Lęborku, 84-300, ul. Czołgistów 5

II. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych

Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Lęborku sprawuje Inspektor Ochrony Danych: mgr Marek Czechowski email: iod.outsourcing@gmail.com lub korespondencyjnie na adres Administratora Danych Osobowych.

III. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych

1. Starostwo Powiatowe w Lęborku, przetwarza dane osobowe wyłącznie w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami.
2. Celem przetwarzania danych osobowych przez Starostwo Powiatowe w Lęborku jest wypełnianie obowiązków publicznych nałożonych na nią przepisami prawa.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko dyrektora w/w szkoły.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych w trakcie przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko Dyrektora jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO wz. z art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428)

IV. Okres przechowywania danych

1. Państwa dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do zrealizowania założonych celów. Złożone aplikacje kandydatów, które nie zostały wybrane w konkursie niszczone są protokolarnie zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną, a w przypadku kandydatów którzy zostaną wyłonieni w wyniku konkursów protokoły zostaną dołączone do akt osobowych wybranych osób w konkursie.
2. Administrator Danych nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych kandydatów biorących udział w konkursie w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.

V. Odbiorcy danych osobowych lub kategorie odbiorców

Odbiorcą pozyskanych danych osobowych w niniejszych konkursie będą członkowie komisji konkursowej powołanej przez Zarząd Powiatu Lęborskiego w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora ww. jednostki oraz pracownicy związani z obsługą kadrową jak również pracownicy upoważnieni do kontroli organów administracji publicznej.

VI. Prawa osób, których dane są przetwarzane:

1. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie (i przewidzianym powyżej zakresie), przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

2. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dane kontaktowe dostępne na stronie: <https://uodo.gov.pl/>), jeśli Państwa zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy w zakresie ochrony danych osobowych.

VII. Zamiar przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

VIII. Informacja o wymogu podania danych

Podanie danych przez kandydatów w organizowanych konkursie jest konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane, a nie podanie danych spowoduje brak możliwości udziału w konkursie.

IX. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu

Dane osobowe kandydatów nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu