



**Plan działania na rzecz poprawy
zapewniania dostępności osobom ze
szczególnymi potrzebami na lata 2023 -
2025 w Starostwie Powiatowym w Lęborku**

Spis treści

Wstęp.....	3
Podstawa prawna	3
Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu.....	4
Osoby ze szczególnymi potrzebami	4
Analiza stanu zastanego	5
Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności	5
Cel i działania.....	6
Harmonogram realizacji.....	7
Dostępność architektoniczna.....	7
Dostępność cyfrowa	9
Pozostałe działania.....	10
Monitoring realizacji	11

Wstęp

Przygotowaliśmy plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Będziemy realizować ten plan, żeby zwiększyć dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną. Poprawi to jakość życia osób ze szczególnymi potrzebami, na przykład osób z niepełnosprawnością, seniorów, dzieci i innym. Przygotowaliśmy ten plan zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Plan obejmuje 4 obszary dostępności:

- dostępność architektoniczna,
- dostępność cyfrowa,
- dostępność informacyjno- komunikacyjna,
- pozostałe działania.

Jeżeli nie mogliśmy przyporządkować działania do rodzaju dostępności, umieszczaliśmy je w obszarze "pozostałe działania". Znajdziesz tam działania dotyczące na przykład:

- działań związanych z zatrudnieniem (rekrutacja, miejsca pracy)
- współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- szkolenia pracowników;
- informowania o działaniach na rzecz dostępności;
- podnoszenia jakości obsługi klientów.

W dalszej części planu stosujemy nazwę podmiot, która określa naszą instytucję.

Podstawa prawna

Podstawą prawną do przygotowania planu na rzecz poprawy dostępności jest Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696).

Ustawa jest powiązana z Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami sporządzoną w Nowym Jorku 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 poz.1169).

Inne ustawy dotyczące dostępności:

- ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848),

- ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. 2011 Nr 209 poz. 1243).

Przy tworzeniu planu uznaliśmy za istotne jeszcze inne ustawy, rozporządzenia i przepisy wewnętrzne. Część z nich dotyczy wprost dostępności, a część sposobu naszego działania.

Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu

Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (z późn. zm.)

Osoby ze szczególnymi potrzebami

Na potrzeby planu przyjęliśmy, że "osoba ze szczególnymi potrzebami" to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przewyższenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

Taka definicja oznacza, że są to osoby z niepełnosprawnością, ale także inne osoby, na przykład:

- poruszające się na wózku lub o kulach,
- kurierzy i dostawcy z ciężkimi przesyłkami,
- rodzice z wózkami dziecięcymi,
- niewidome i słabowidzące,
- z niepełnosprawnością słuchu, Głusi,
- głuchoniewidome – z jednoczesnym uszkodzeniem wzroku i słuchu,
- z zaburzeniami psychicznymi,
- z niepełnosprawnością intelektualną,
- cudzoziemcy,
- mające trudności w komunikowaniu się z otoczeniem
- o nietypowym wzroście (bardzo niskie lub bardzo wysokie),
- starsze, u których szczególne potrzeby pojawiły się wraz z wiekiem,
- kobiety w ciąży.

Każdy może mieć szczególne potrzeby na jakimś etapie życia lub w konkretnej sytuacji. Dostępność pomaga wszystkim.

Analiza stanu zastanego

Mieścimy się w jednym budynku oraz jesteśmy administratorem jednej strony internetowej. Przed przystąpieniem do przygotowania planu wykonaliśmy stosowne audyty oraz analizy.

Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności

Systematycznie podejmujemy działania, żeby zwiększyć dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami. Poniżej opisaliśmy te działania, podzielone na 4 obszary:

1. dostępność architektoniczna,
2. dostępność cyfrowa,
3. dostępność informacyjno- komunikacyjna,
4. pozostałe działania.

Te zrealizowane działania są dla nas częścią analizy stanu zastanego. Dzięki nim nabraliśmy doświadczenia i możemy lepiej zaplanować kolejne działania.

1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Audyt dostępności architektonicznej
- 1.2. Oznakowanie schodów wewnętrznych taśmą kontrastową.
- 1.3. Zapewnienie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami, tzw. niebieskie koperty, w ramach istniejącego parkingu

2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

- 2.1. Możliwość skorzystania z tłumacza języka migowego online poprzez stronę internetową Powiatu Lęborskiego
- 2.2. Nowy wygląd strony internetowej Powiatu Lęborskiego
 - Strona internetowa Powiatu Lęborskiego została zmodyfikowana tak aby zwiększyć jej dostępność cyfrową dla wszystkich potencjalnych użytkowników.

3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

- 3.1. Możliwość skorzystania z tłumacza języka migowego online poprzez stronę internetową Powiatu Lęborskiego
- 3.2. Informacja o podmiocie nagranie z napisami, dźwiękiem i tłumaczeniem na język migowy

3.3. Nawiązanie współpracy z tłumaczami języka migowego

3.4. Zakup pętli indukcyjnej stałej wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi pętli.

3.5. Informacja dotycząca wnioskowania o tłumacza języka migowego nagranie z napisami, dźwiękiem i tłumaczeniem na język migowy

4. Działania w obszarze pozostałych działaniach

4.1. Badanie potrzeb szkoleniowych pracowniczek i pracowników instytucji w zakresie potrzeb szkoleniowych z zakresu dostępności

4.2. Szkolenia z zakresu dostępności dla kadry podmiotu

Cel i działania

Celem planu jest stopniowe zwiększanie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Plan zawiera działania i harmonogram ich realizacji. Zrealizowane działania podniosą dostępność i poprawią jakość życia wszystkich. Będzie to możliwe dzięki zmianie podejścia do osób ze szczególnymi potrzebami oraz projektowaniu usług dostępnych dla wszystkich. Zmiany będą dotyczyć zarówno pracowników, jak i ludzi z zewnątrz, na przykład klientów.

Cel planu zostanie zrealizowany poprzez następujące działania:

1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

1.1. Likwidacja progów w pokojach mieszczących się w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku..

1.2. Przebudowa Biura Obsługi Interesanta.

1.3. Zakup i montaż windy.

1.4. Audyt dostępności architektonicznej.

2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

2.1. Dodanie napisów do filmów na YouTube.

3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

Na dzień dzisiejszy Powiat Lęborski spełnia wymagania w obszarze dostępności informacyjno – komunikacyjnej w bardzo wysokim stopniu, stąd wynika brak konkretnych planowanych działań w tym obszarze.

4. Działania w obszarze pozostałych działaniach

- 4.1. Aktualizacja procedury ewakuacji w tym uzupełnienie ich o elementy ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.
- 4.2. Badanie potrzeb szkoleniowych pracowniczek i pracowników instytucji w zakresie potrzeb szkoleniowych z zakresu dostępności.
- 4.3. Zakup sprzętu służącego ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, wraz ze szkoleniem z obsługi.
- 4.4. Informowanie o nowych działaniach z obszaru dostępności.
- 4.5. Szkolenia z zakresu dostępności dla kadry podmiotu.

Harmonogram realizacji

Dostępność architektoniczna

1. Likwidacja progów w pokojach mieszczących się w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Likwidacja progów	administrator budynku	52	0

2. Przebudowa Biura Obsługi Interesanta

Przebudowa Biura Obsługi Interesanta, aby dostosować punkt obsługi klientów do obowiązujących przepisów i zapewnić wszelkie możliwe udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
2. 1	Przebudowa BOI	Referat Realizacji Inwestycji	80	30000

3. Zakup i montaż windy

Zakup i montaż windy do budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku zlikwiduje problem braku dostępności architektonicznej budynku. Zapewni komfort psychiczny i fizyczny osobom z niepełnosprawnościami i sprawi, że usługi świadczone na pierwszym oraz drugim piętrze budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku staną się dostępne. Planowana do realizacji inwestycja będzie dotyczyć zakupu i montażu windy, która będzie zapewniała dostępność dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. W głównej mierze osoby z ograniczeniami w poruszaniu się będą miały dostęp do wszystkich biur w tym samym urzędzie. Dodatkowo winda będzie wyposażona w system obsługi dźwiękowej oraz tabliczki i przyciski wyposażone w zapisy ze znakami alfabetu Braille'a, co ułatwi korzystanie z niej osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
3. 1	Zakup i montaż windy	Referat Realizacji Inwestycji	110	1000000

4. Audyt dostępności architektonicznej

Audyt dostępności architektonicznej pozwoli na ocenę stanu budynku pod względem jego dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Na podstawie audytu powstanie raport, który pozwoli na zaplanowanie działań mających na celu poprawę dostępności architektonicznej.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
4. 1	Realizacja audytu wraz z przygotowaniem raportu	wykonawca zewnętrzny	50	10000

Dostępność cyfrowa

1. Dodanie napisów do filmów na YouTube

Filmy opublikowane na stronie internetowej podlegają przepisom ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Należy dodać napisy dla osób niesłyszących do wszystkich filmów, o ile są niezbędne do zrozumienia treści. Dzięki temu osoby nie słyszące będą mogły zapoznać się z ich treścią.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Pozostałe działania

1. Aktualizacja procedury ewakuacji w tym uzupełnienie ich o elementy ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami

Wynika z: Art. 6. Ustawy o zapewnianiu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz art.236.1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie Cel: aktualizacja procedury do wymogów ustawy o zapewnieniu dostępności, uzupełnienie o elementy dot. ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami. Może zawierać konsultacje z podmiotem zewnętrznym.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

2. Badanie potrzeb szkoleniowych pracowniczek i pracowników instytucji w zakresie potrzeb szkoleniowych z zakresu dostępności

Wynika z : art. 106 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej. cel: analiza zapotrzebowanie na podnoszenie kompetencji i wiedzy pracowników w zakresie dostępności.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

3. Zakup sprzętu służącego ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, wraz ze szkoleniem z obsługi

Wynika z: Art. 6. Ustawy o zapewnianiu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz art.236.1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. Cel: bezpieczna ewakuacja osób ze szczególnymi potrzebami. Sprzęt: wózek ewakuacyjny (zalecany) lub mata ewakuacyjna. Element zakupu- szkolenie z obsługi sprzętu.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
3. 1	Zakup sprzętu	specjalista_ka/komórka p.poż.	20	8000

4. Informowanie o nowych działaniach z obszaru dostępności

Cel: podnoszenie wiedzy oraz informowanie obywateli o podjętych przez instytucję działaniach w zakresie dostępności.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

5. Szkolenia z zakresu dostępności dla kadry podmiotu

Cel: podnoszenie kompetencji i wiedzy pracowników w zakresie dostępności.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Monitoring realizacji

Koordinator do spraw dostępności będzie prowadzić stały monitoring realizacji planu i w każdym roku sporządzi sprawozdanie. Sprawozdanie powinno zawierać informacje o zrealizowanych działaniach wraz z ich liczbą, czasem realizacji oraz kosztem, a także wnioski oraz rekomendacje do dalszego działania lub zmian w planie. Kierownik podmiotu przyjmuje sprawozdanie, a koordynator/ka aktualizuje plan, o ile jest to konieczne. Taka konieczność może wynikać z treści sprawozdania lub z innych powodów. Plan trzeba zaktualizować przede wszystkim wtedy, gdy jakieś działanie nie zostało zrealizowane zgodnie z planem. Mogą się pojawić inne sytuacje, na przykład zmiana przepisów, pojawienie się nowych rozwiązań technicznych lub pojawienie się kolejnych obszarów wymagających zapewnienia dostępności. Kierownik podmiotu zatwierdza zaktualizowany plan i zleca opublikowanie go w biuletynie informacji publicznej i na stronie internetowej.

Plan został przygotowany przez: Mateusz Podlewski - Koordynator ds. Dostępności

Osoba zatwierdzająca plan: Alicja Zajązkowska - Starosta Lęborski